



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2021-2576**

### **Tiedolla johtamisen lisärahoitus 2023**

Tieto- ja tiedolla johtaminen on Järvenpään kaupungin yksi merkittävimmistä kehityskohteista. Eri lähdejärjestelmien tietoja tullaan lähivuosina hyödyntämään yhä laajemmin tietoaallas- ja tietovarastoratkaisussa. Vuoden 2020 aikana toteutettiin Järvenpään kaupungin tieto- ja tiedolla johtamisen toimintatapa. Sen avulla luotiin tekninen kyvykkyys ottaa laajoja tietomassoja tietoaallas- ja tietovarastoratkaisuun. Lisäksi kuvattiin toimintamallit niin toiminnan tarpeiden hallintaan kuin teknisten toteutuksien hallintaan. Kehitystyön etenemiseen ja seurantaan otettiin käyttöön soveltuvin osin ketterä kehitysmenetelmä ja toteutettiin ensimmäiset pilottiraportit.

Vuosien 2021 - 2022 aikana on kartoitettu laajemmin palveluiden tiedolla johtamisen tarpeita ja toteutettu raportteja näiden tarpeiden pohjalta. Strategisten tavoitteiden mukaisesti tulevana vuosina kaupungin palveluista tuotetaan tietoa johtamisen tueksi kiihtyvällä vauhdilla. Merkittävät uudet palveluiden tuottamiseen käytettävien operatiivisten lähdejärjestelmien datat tullaan liittämään osaksi tiedolla johtamisen palveluita. Näillä tehtävillä saavutetaan muun muassa seuraavat hyödyt:

- Järvenpään kaupungin johdolle näkyvyys kaupungin tietopääomaan
- Datoja useista lähteistä voidaan yhdistää laajemman tiedon ja ymmärryksen saavuttamiseksi
- Raportointi toimii päätöksenteon tukena
- Palveluille/toiminnalle paremmat edellytykset toiminnan tehostamiselle ja kehittämiseksi
- Manuaalisen työn väheneminen
- Kustannussäästöt ja työajan tehokkaampi kohdentaminen
- Keinoälyn ja analytiikan hyödyntäminen osana toiminnan suunnittelua, ennustamista, päätöksentekoa ja palveluiden tuottamista

Vuoden 2023 alussa on laadittu tiedolla johtamisen tiekartta. Jotta tätä tiekarttaa pystytään toimeenpanemaan vuoden 2023 aikana, tarvitaan toiminnalle lisärahoitus.

#### **Päätöksen peruste**

Toimivalta perustuu voimassa olevaan Hallintosääntöön, Liite 1 - Taloudellinen toimivalta.

#### **Päätös**

Kaupunginjohtaja päättää myöntää kehitysinvestointimäärärahoista 100 000 euroa tieto- ja tiedolla johtamisen asiantuntijapalveluihin vuodelle 2023.

#### **Tiedoksi**

Tietohallintojohtaja, talousjohtaja, talouspalvelut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Allekirjoitus**

Kaupunginjohtaja, Iiris Laukkanen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 26.04.2023 alkaen

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 26.4.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 16

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.